



## ประกาศเทศบาลตำบลพนานิคม

เรื่อง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อเทศบาลตำบลพนานิคม พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยที่มาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ บัญญัติให้บรรดาคำขออนุญาตหรือการติดต่อใด ๆ ที่ประชาชนส่งหรือมีถึงหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่หน่วยงานของรัฐประกาศกำหนด ให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นได้รับตามวันและเวลาที่คำขออนุญาตหรือการติดต่อนั้นเข้าสู่ระบบ สมควรกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนใช้ในการยื่นคำขอหรือติดต่อเทศบาลตำบลพนานิคม โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลพนานิคม ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อไปนี้ เป็นช่องทางสำหรับประชาชนยื่นคำขอหรือติดต่อเทศบาลตำบลพนานิคม หรือนายกเทศมนตรีตำบลพนานิคม โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

- (๑) ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ระบบ E - Service (<https://localgov.egov.go.th/municipal-office>)
- (๓) ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) [saraban@pananikhom.go.th](mailto:saraban@pananikhom.go.th)
- (๔) เว็บไซต์ [www.pananikhom.go.th](http://www.pananikhom.go.th)
- (๕) เพจเฟซบุ๊ก เทศบาลตำบลพนานิคม
- (๖) แอปพลิเคชัน Line official account : @Pananikhom

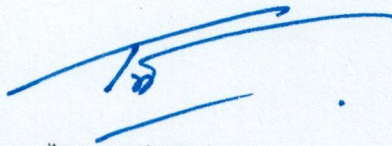
ข้อ ๒ ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอหรือติดต่อมาทางช่องทางตามข้อ ๑ ประสงค์จะสอบถามหรือขอรับคำยืนยันจากเทศบาลตำบลพนานิคม ว่าได้รับคำขอหรือการติดต่อแล้ว ให้สอบถามในวันและเวลาราชการได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ดังต่อไปนี้

| ที่ | หมายเลขโทรศัพท์ | หมายเลขภายใน | หน่วยงาน                      |
|-----|-----------------|--------------|-------------------------------|
| ๑.  | ๐๓๘ ๘๗๗ ๑๘๓     | ๑๑๑          | ห้องนายกเทศมนตรีตำบลพนานิคม   |
|     |                 | ๑๐๗          | ห้องรองนายก เทศบาลตำบลพนานิคม |
|     |                 | ๑๑๖          | ห้องเลขนายก เทศบาลตำบลพนานิคม |
|     |                 | ๑๑๒          | ห้องปลัด เทศบาลตำบลพนานิคม    |
|     |                 | ๑๐๙          | ห้องผู้อำนวยการกองช่าง        |
|     |                 | ๑๐๑          | ห้องกองคลัง                   |
|     |                 | ๑๐๒          | ห้องกองสำนักปลัด              |

| ที่ | หมายเลขโทรศัพท์ | หมายเลขภายใน | หน่วยงาน (ต่อ)                          |
|-----|-----------------|--------------|-----------------------------------------|
|     | ๐๓๘ ๘๗๗ ๑๘๓     | ๑๐๓          | ห้องศูนย์ One Stop Service              |
|     |                 | ๑๐๔          | ห้องงานประชาสัมพันธ์                    |
|     |                 | ๑๐๕          | ห้องกองสาธารณสุขฯ                       |
|     |                 | ๑๐๖          | ห้องกองช่าง                             |
|     |                 | ๑๑๐          | ห้องประชุม                              |
|     |                 | ๑๑๓          | ห้องกองการศึกษาฯ                        |
|     |                 | ๑๑๕          | ห้องเลขานุการ (งานหน้าห้องนายกเทศมนตรี) |

ข้อ ๓ ประชาชนอาจใช้วิธีการบันทึกภาพจากหน้าจอคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นหลักฐานเบื้องต้นว่าได้มีการยื่นคำขอหรือติดต่อเทศบาลตำบลพนานิคม หรือนายกเทศมนตรีตำบลพนานิคม ทางช่องทางตามข้อ ๑ แล้ว ก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายไพศาล อุเจริญ)  
นายกเทศมนตรีตำบลพนานิคม